

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
MÓDULO PROFESIONAL:
Sostenibilidad aplicada al sistema productivo
C.F.G.S. Guía, información y asistencia turística
Curso: 1º GIAT

Índice

1. INTRODUCCIÓN
2. PRESENTACIÓN DEL MÓDULO PROFESIONAL Y COMPETENCIA GRAL.
3. MARCO LEGAL
4. EJECUCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DUAL
5. CONTEXTUALIZACIÓN
6. OBJETIVOS GENERALES Y COMPETENCIAS PROFESIONALES, PERSONALES Y SOCIALES
7. RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN
8. TEMPORALIZACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS
 - 8.1. TABLA DE ORGANIZACIÓN DE UD, RA, HORAS EN CENTRO Y EMPRESA
 - 8.2. PLANIFICACIÓN PROGRAMA FORMATIVO DE FP DUAL
9. UNIDADES DIDÁCTICAS
10. METODOLOGÍA
11. EVALUACIÓN
 - 11.1. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN
12. MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD
13. CONTENIDOS DE CARÁCTER TRANSVERSAL
14. BIBLIOGRAFÍA
1. INTRODUCCIÓN

La programación didáctica estructura de forma coherente la actuación docente basándose en las decisiones tomadas en el Proyecto Educativo y concreta para cada módulo profesional el conjunto de acciones educativas que permitan alcanzar las capacidades previstas en el mismo. Estamos en el 3er. nivel de concreción del currículo en Formación Profesional (en adelante FP) que deberá elaborar el/la profesor/a del Módulo Profesional (en adelante MP) que corresponda, si bien la responsabilidad de su gestión será, en último término, del Departamento Didáctico correspondiente.

Nos permite eliminar el azar y la improvisación; abrir la reflexión sobre los elementos curriculares, en particular sobre la secuenciación de los contenidos y su organización y distribución en unidades de trabajo; permite sistematizar y llevar a la práctica las orientaciones y planteamientos establecidos en el Proyecto Curricular del Ciclo Formativo (en adelante PCCF) y en el Proyecto educativo (PE); permite adaptar los procesos de enseñanza y aprendizaje a las características del entorno socioeconómico y del alumnado; explicita el plan de actuación docente en cada MP, constituyendo un instrumento que permite incorporar mejoras en función de las reflexiones, análisis e innovaciones realizadas durante el proceso de enseñanza-aprendizaje. El departamento planteará la modificación de las programaciones al comienzo de cada trimestre (enero y abril), y en la evaluación final, en el caso de que fueran necesarias.

El éxito educativo depende en gran medida de que se conforme como un instrumento versátil y flexible que permita la adaptación constante al proceso respondiendo a las preguntas: qué, cómo, cuándo y dónde enseñar.

En el diseño de toda programación didáctica, se ha de prestar atención a tres grandes aspectos, **la normativa, las características del alumnado al que va dirigido y el contexto**. Necesariamente, la programación se va a ver condicionada por estos tres pilares que son el fundamento de la misma.

2. PRESENTACIÓN DEL MÓDULO PROFESIONAL Y COMPETENCIA GENERAL

El módulo de *Sostenibilidad aplicada al sector productivo* es un módulo transversal a todos los ciclos formativos para un mejor conocimiento del sector productivo, en general, y turístico, en particular, que contribuye a la madurez profesional del alumnado. Asimismo, este módulo contribuye a alcanzar la **competencia general** del título recogida en el RD 1255/2009 por el que se establece el título:

La competencia general de este título consiste en planificar, promocionar e informar sobre destinos turísticos de base territorial, guiando y asistiendo a viajeros y clientes en los mismos, así como en terminales, medios de transporte, eventos y otros destinos turísticos.

DENOMINACIÓN DEL MÓDULO Y EQUIVALENCIA EN ECTS

Sostenibilidad aplicada al sector productivo

Equivalencia en créditos ECTS: 3

Código: 1708

CURSO EN EL QUE SE IMPARTE

Primer curso del Ciclo Formativo de **Guía, asistencia e información turísticas**.

DURACIÓN

30 horas, impartándose 1 hora a la semana.

3. MARCO LEGAL DEL CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR DE GRADO D

En la elaboración de una programación, uno de los principales objetivos perseguidos es el de concretar el currículo al centro educativo, después de las enseñanzas comunes del Estado y de los currículos de las Comunidades Autónomas.

El módulo profesional de *Sostenibilidad aplicada al sistema productivo*, en adelante SASP es un módulo transversal en todos los ciclos formativos, por tanto, para la realización de la programación didáctica se ha tenido en cuenta, por una lado, la normativa relacionada de forma general con la Formación Profesional, y por otro, aquella de aplicación específica a éste ciclo formativo.

Referida a la **Educación en general**:

- La Constitución Española de 1978, en su art. 27 defiende el derecho a la educación y a que ésta sea programada.
- Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (LOE), modificada por la Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre (LOMLOE) (texto consolidado) regula, en el Capítulo V del Título I, la Formación Profesional
- Ley 17/2007, de 10 de diciembre, de Educación de Andalucía. (LEA)
- Ley Orgánica 3/2022, de 31 de marzo, de ordenación e integración de la Formación Profesional.

Además de la normativa citada con carácter general para las enseñanzas de Formación Profesional, para los ciclos formativos de grado medio y grado superior del Grado D debe considerarse la siguiente:

a) **Ámbito estatal**:

- Real Decreto 278/2023, de 11 de abril, por el que se establece el calendario de implantación del Sistema de Formación Profesional establecido por la Ley Orgánica 3/2022, de 31 de marzo, de ordenación e integración de la Formación Profesional.
- RD 659/2023 de 18 de julio por el que se desarrolla la ordenación del sistema de formación profesional (texto consolidado).
- RD 500/2024, de 21 de mayo, por el que se modifican determinados reales decretos por los que se establecen títulos de Formación Profesional de grado superior y se fijan sus enseñanzas mínimas.

b) **Ámbito autonómico**:

- Orden de 26 de septiembre de 2025, por la que se regula la fase de formación en empresa u organismo equiparado de los grados D y E del Sistema de Formación Profesional de la Comunidad Autónoma de Andalucía.
- Decreto 147/2025, de 17 de septiembre de 2025, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas de los Grados D y E del Sistema de Formación Profesional en la Comunidad Autónoma de Andalucía.
- Orden de 18 de septiembre de 2025, por la que se regula la evaluación, certificación, acreditación y titulación académica del alumnado que cursa enseñanzas de los grados D y E del Sistema de Formación Profesional en la Comunidad Autónoma de Andalucía.
- Resolución de 10 de septiembre de 2025 por la que se hace pública la relación de módulos optativos admitidos y sus concreciones curriculares, en el marco del procedimiento establecido para su diseño y autorización en los ciclos formativos de grado medio y superior en los centros docentes de Andalucía, para el curso 2025/2026
- Hasta el curso 2026/27 se puede dar la circunstancia de tener alumnado matriculado para cursar los módulos de FCT y PI (de la antigua normativa), siendo de aplicación la Orden de 28 de septiembre de 2011, por la ue se regulan los módulos profesionales de formación en centros de trabajo y de proyecto para alumnado matriculado en centros docentes de la

Comunidad Autónoma de Andalucía.

En cuanto a la **normativa relacionada con el Ciclo Formativo**:

- Real Decreto 1255/2009, de 24 de julio, por el que se establece el título de Técnico Superior en Guía, Información y Asistencia Turísticas y se fijan sus enseñanzas mínimas
- ORDEN de 13 de octubre de 2010, por la que se desarrolla el currículo correspondiente al Técnico Superior en Guía, Información y Asistencias Turísticas. Ésta ha sido la normativa en la que se basa la programación, es, por lo tanto, el punto de partida.

Normativa complementaria:

- D. 327/2010 de 13 de julio por el que se aprueba el reglamento orgánico de los institutos de educación secundaria (texto consolidado).

3.1. CAMBIOS EN EL MÓDULO A RAÍZ DEL NUEVO MARCO NORMATIVO DE FP DUAL

Como desarrollo de la Ley Orgánica 3/2022, de 31 de marzo, de ordenación e integración de la Formación Profesional, se aprobó el Real Decreto 659/2023, de 18 de julio, por el que se desarrolla la ordenación del Sistema de Formación Profesional. Asimismo, se aprobó el Real Decreto 278/2023, de 11 de abril, por el que se establece el calendario de implantación del Sistema de Formación Profesional establecido por la Ley Orgánica 3/2022, de 31 de marzo, de ordenación e integración de la Formación Profesional. Para dar cumplimiento a lo establecido en el Real Decreto 659/2023 de 18 de julio, la implantación de este nuevo sistema se realizó durante el curso 2024 /25 para los grados D y E, teniendo en cuenta las instrucciones dictadas por la DGFP para regular la organización y al funcionamiento del curso 2024/2025 en la Comunidad Autónoma de Andalucía.

Sin embargo, estaba pendiente el desarrollo en Andalucía de esta regulación estatal de carácter básico. El decreto 147/2025, de 17 de septiembre de 2025, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas de los Grados D y E del Sistema de Formación Profesional en la Comunidad Autónoma de Andalucía surge para dar cobertura reglamentaria y concreción del Sistema a los intereses, expectativas y aspiraciones de cualificación profesional de las personas a lo largo de su vida y a las competencias demandadas por el mundo laboral en nuestra Comunidad Autónoma.

Hay que tener en cuenta, además, que la Ley 17/2007, de 10 de diciembre, de Educación de Andalucía constituye el marco normativo autonómico en el que se insertan todas las enseñanzas del Sistema Educativo de Andalucía y, entre ellas, la formación profesional, a la que dedica el Capítulo V del Título II. En ella se fundamentan las normas que han de regir el desarrollo de estas enseñanzas en la Comunidad Autónoma de Andalucía y determina, en su artículo 68.4, que **la Consejería competente en materia de educación establecerá las normas generales de la fase de formación en empresa u organismo equiparado, fomentando la autonomía de los centros docentes y la necesaria adaptación de estas enseñanzas a las características concretas del entorno socioeconómico, cultural y profesional de los mismos**. Este nivel de concreción autonómico se completa con la correspondiente Orden de 18 de septiembre de 2025 de evaluación certificación, acreditación y titulación académica del alumnado y con la Orden de 26 de septiembre de 2025, por la que se regula la FFEOE de los grados D y E del Sistema de Formación Profesional de la Comunidad Autónoma de Andalucía.

El nuevo Sistema de Formación Profesional tiene como finalidad ofrecer una preparación polivalente que capacite para desarrollar una actividad laboral en un determinado campo profesional y permita la necesaria adaptación a los cambios que se produzcan en el sistema productivo. Así, el perfil profesional de este título, dentro del sector terciario, define un **profesional polivalente capacitado para planificar, promocionar e informar sobre destinos turísticos de base territorial, guiando y asistiendo a viajeros y clientes en los mismos, así como en terminales, medios de transporte, eventos y otros destinos turísticos**.

Este profesional desarrolla su actividad tanto en entidades de carácter privado, ya sean grandes, medianas o pequeñas empresas que ofrezcan servicios turísticos como guiado, información y asistencia a grupos turísticos, como en entidades públicas, bien administraciones turísticas autonómicas o locales que ofrezcan servicios turísticos tanto en empresas de guías, organización de eventos, alojamientos, oficinas de turismo, agencias de viaje emisoras y receptoras, etc..

La impartición de esta enseñanza se realizará, en el primer curso, en modalidad dual, ya contrastada en otros países y que se caracteriza por la alternancia combinada de los procesos de enseñanza y aprendizaje en la empresa y en el centro de formación. Esto permite al alumno tener un contacto real con el entorno laboral desde el primer curso, obteniendo experiencia y competitividad profesional, y una mayor integración entre teoría y práctica, al no ser el centro docente la única fuente de conocimiento. Así el alumnado recibe orientaciones del tutor académico y del tutor de la empresa o entidad asociada, con la finalidad de efectuar tareas laborales prácticas, en las que aplicar de forma directa los conocimientos teóricos adquiridos, a su vez, en el centro educativo.

Con la FP Dual se persigue la obtención de un título de Formación Profesional, que se desarrolla en el ámbito del sistema educativo y laboral. Por ello, la formación en empresa pasa a ocupar con la nueva normativa, al menos, un 25 % del tiempo total del ciclo formativo. Esto posibilita que el alumno aumente su nivel de cualificación, tenga acceso a la realidad del sistema empresarial desde el primer curso e incremente su grado de profesionalidad y responsabilidad. Como consecuencia de todo lo anterior, se espera que disminuya el abandono escolar y se facilite el acceso al mercado laboral.

4. EJECUCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DUAL

La Formación Profesional Dual se desarrolla este curso para los alumnos del 1er curso, 7 alumnos que asisten de 20 alumnos matriculados y para los alumnos del 2º curso, 5 alumnas matriculadas y asistiendo, a la redacción de este documento.

El coordinador dual junto con el profesorado que realizará el seguimiento de los alumnos determinará las asignaciones de alumnos a cada empresa. Para ello se contemplan las siguientes herramientas tales como currículum vitae o experiencia laboral, grado de corrección, educación, comportamiento y responsabilidad hacia el trabajo mostrado en su formación inicial en centro educativo, expediente académico y/o entrevista personal con representante laboral de la empresa.

Para los alumnos de primer curso, la formación inicial, se cursará en el centro educativo durante el primer y segundo trimestre, y parte del tercer trimestre, **del 15 de septiembre al 17 de abril**, con una duración de 133 jornadas/30 semanas, siendo al final de este periodo cuando se realizará la selección del alumnado para su incorporación a cada empresa. La formación en alternancia en la empresa comenzará tras finalizar este periodo, **del 20 de abril al 31 de mayo** (incluyendo festivos) asistiendo **5 días** a la empresa o entidad análoga, durante **6 semanas** en un total de **30 jornadas**.

De esta manera, la formación en las empresas, durante el primer curso será de 180 horas, computándose entre los dos cursos, un total de 540 horas.

Para los alumnos de segundo curso, la formación inicial se cursará en el centro educativo durante el primer trimestre y parte del segundo trimestre, **del 15 de septiembre al 30 de enero**, con una duración de 85 jornadas/ 18 semanas, siendo al final de este periodo cuando se realizará la selección del alumnado para su incorporación a cada empresa. La formación en alternancia en la empresa comenzará **el 2 de febrero hasta el 24 de mayo (incluyendo festivos)**.

En general, **se han repartido las 2010 horas del siguiente modo:**

	1º Curso	2º Curso	TOTAL	% de horas del ciclo
Horas formación en el centro:	780	690	1470	73%
Horas formación en empresa	180	360	540	27%
Horas de formación complementaria:			0	
Total horas:	960	1050	2010	100%

La formación en la empresa se realizará en diferentes tramos horarios, uno de mañana y otro de tarde, a razón de 6 horas, entre las 06 h. y las 23 h. Los alumnos rotarán de empresa en la organización que se determine en el plan genérico de formación en los tramos horarios determinados ya que en cada empresa se formará al alumno en los RA de los módulos asignados a cada empresa, de forma que el alumno pueda completar su formación.

5. CONTEXTUALIZACIÓN

5.1. Ubicación del módulo profesional y duración

La Formación Profesional se ordena en Familias Profesionales, siendo éstas un conjunto de profesiones agrupadas según criterios de afinidad formativa. En nuestro sistema de formación profesional encontramos en la actualidad 26 familias profesionales, una de ellas es la de **Hostelería y Turismo**, contando con distintos ciclos formativos de grado D (un total de 5 ciclos formativos de grado superior y 2 de grado medio). Entre los ciclos formativos de grado superior encontramos el nuestro, el ciclo de Guía, Información y Asistencias Turísticas. Este ciclo formativo se imparte en nuestro centro en dos años académicos en modalidad Dual, y dentro de éste, el módulo optativo *Inglés práctico para guías turísticos* se imparte en el segundo curso.

La Formación Profesional Dual (FP Dual) es una modalidad de Formación Profesional que se realiza en régimen de alternancia entre el centro educativo y la empresa. La FP Dual permite al estudiante recibir una formación en el centro educativo y al mismo tiempo poner en práctica lo aprendido en un centro de trabajo.

El módulo de SASP tiene una duración anual de 32 horas. Se incluyen en éstas, las horas de formación en la empresa o entidad análoga (FEOE), 6 horas. Este es el segundo curso en el que se imparte este módulo habiéndose introducido cambios en la temporalización de la FEOE ya que pasamos de 2 días/semana en formación en la empresa a 5 días/semana lo que implica un cambio importante en la temporalización de RA, CE y contenidos a lo largo del curso. Por este motivo, y para hacer coincidir durante la FEOE los RA más interesantes para la empresa, se ha modificado la temporalización de contenidos de forma importante. Por ello, se deberá realizar un seguimiento continuo de esta temporalización y de la programación de contenidos y actividades para hacer los ajustes necesarios si se detectara la necesidad. Es, por tanto, otro año académico de análisis, acomodación y ajustes en consonancia con los profundos cambios organizativos sufridos con la implantación de la nueva modalidad Dual.

5.2. ALUMNADO Y CENTRO EDUCATIVO

El primer curso del Ciclo Formativo de Guía, información y asistencia turística del curso 2025-26, cuenta con 11 alumnos/as matriculados en el módulo profesional de *Sostenibilidad aplicada al sector productivo*, aunque aún está abierto el plazo de admisión de alumnos a fecha de entregar esta programación, por lo que puede que este número varíe.

Los alumnos a los que se dirige la programación son aquellos que reúnen las condiciones de acceso a un Ciclo Formativo de Grado Superior. El acceso puede ser directo, si se está en posesión del título de Bachillerato, o mediante prueba específica. Teniendo en cuenta las limitaciones de edad establecidas en la normativa vigente, los alumnos con la posibilidad de cursar este Ciclo serán aquellos que cumplan los 18 años en el año en que éste comience sin contemplar un máximo de edad permitida. Por tanto, la diversidad del alumnado puede ser amplia, tanto en edad como en formación previa, así como lugares de procedencia y el dominio de la lengua castellana. No obstante, las estadísticas y la experiencia reflejan que los alumnos de edades más bajas suelen ser los más numerosos. Tomando como referencia aquel alumno de unos 18-22 años, se podría decir que su perfil es el de aquel adulto joven que ya ha abandonado la adolescencia o la está abandonando y se está iniciando en la vida adulta. Así, los rasgos característicos de esta fase, sus necesidades, limitaciones, deseos, anhelos, inquietudes, que se deben tener en cuenta a la hora de programar con el fin de adaptarla a los sujetos a los que se dirige y así motivar al alumno, ya que si se conocen las fuerzas que le impulsan y se ofrece lo que buscan, se puede lograr esa motivación tan deseada y necesaria. En estas edades se busca la relación con el grupo de iguales, con el otro sexo, la actividad, la participación, el dinamismo. Por tanto, las actividades en el aula deben buscar la colaboración, cooperación y contacto del alumno con ese grupo de iguales. Igualmente, la diversión es muy valorada, y eso es fundamental en el planteamiento de actividades, por eso (ya se leerá más adelante) éstas tienen que ser variadas e innovadoras (utilización de las tecnologías de la información, plataforma virtual, lecturas de temas de actualidad, noticias y de casos reales, salidas del centro, visitas de profesionales al aula...).

Como se menciona anteriormente, en el curso de 1º GIAT contábamos a principio de curso con 21 alumnos matriculado de los cuales, varios de ellos, han solicitado certificado de matriculación sin haber asistido a clase, además de haber detectado un grupo de personas numeroso que parecen provenir de alguna agencia que ha realizado la matriculación, por lo que estamos analizando qué causas están detrás de estas circunstancias. Al cierre de esta programación, asisten regularmente 7 alumnos. De estos, la mayoría son chicas, y la mayoría también entre 18-22 años (62%), contando con 2 alumnas adultas. La diversidad cultural es la seña característica este año ya que tenemos alumnado de origen latinoamericano, ucraniano. Hay dos alumnos de nacionalidad marroquí con dificultades en español, circunstancia que se está evaluando en estos días.

5.3. EL CENTRO EDUCATIVO COMO ENTORNO

Otro de los grandes condicionantes de una programación es el contexto del centro. Con la programación se trata de concretar el currículo al centro escolar, teniendo en cuenta el contexto económico, social, cultural y geográfico, las características del propio centro (las instalaciones del mismo y los materiales de que dispone a fin de programar de acuerdo a los recursos disponibles) y las características del alumnado, ya no del que puede acceder al Ciclo, sino del que corresponde al centro en cuestión. Nuestro centro educativo se inserta en una localidad con gran presión demográfica debido a la atracción que ejercen las poblaciones costeras donde el turismo y otros sectores de servicios proporcionan oportunidades de empleo a lo largo de todo el año. Encontramos en nuestra localidad una gran variedad de países de procedencia que se refleja en el aula. En los últimos años el alumnado procedente de latinoamérica ha experimentado un gran aumento en nuestro ciclo de FP, pero contamos regularmente con estudiantes de Latinoamérica, Europa del Este, de Marruecos e incluso en ocasiones algunos hijos de residentes procedentes de países de la UE (Reino Unido, Holanda, países escandinavos, etc...)

Ver más información de nuestro centro y su entorno en el documento: Plan Educativo de Centro / 1. Características del centro y su entorno y 1.1. Características del alumnado del centro.

5.4. COMPOSICIÓN Y ASIGNACIÓN DE MATERIAS EN EL DEPARTAMENTO DIDÁCTICO

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 92.1 del Decreto 327/2010, de 13 de julio por el que se aprueba el Reglamento Orgánico de los Institutos de Educación Secundaria y el artículo 70.1 del Decreto 359/2011, de 7 de diciembre, «cada departamento de coordinación didáctica estará integrado por todo el profesorado que imparte las enseñanzas que se encomienden al mismo. El profesorado que imparta enseñanzas asignadas a más de un departamento pertenecerá a aquel en el que tenga mayor carga lectiva, garantizándose, no obstante, la coordinación de este profesorado con los otros departamentos con los que esté relacionado, en razón de las enseñanzas que imparte». Tras plantear en reunión de departamento la composición del departamento y la asignación de materias que se impartirán en el presente curso escolar, y tener en cuenta las preferencias de cada profesor, la distribución de los módulos de 1er y 2º curso queda del siguiente modo:

Profesora/or	Módulos asignados	Curso	Horas
Noelia Gosálvez Rey Jefatura de Departamento	• Destinos Turísticos (Dual)	1º	4
	• Sostenibilidad aplicada al S.P.	1º	1
	• Servicios de Información Turística	2º	4
	• HLC – Inglés	2º	3
	• Proyecto de GIAT	2º	1
Yolanda González González Vicedirección	• Estructura del Mercado Turístico	1º	3
	• Tutora dual	1º	2
Luis Bueno Conejo Profesor	• Recursos Turísticos (Dual)	1º	5
	• Inglés	1º	4
	• Diseño de Productos Turísticos (2º curso)	2º	8
Noemí Zambrana Domínguez Profesora	• Marketing Turístico (Dual)	1º	5
	• Protocolo y relaciones públicas (Dual)		4
	• Digitalización aplicada al S.P.	1º	1
	• Procesos de guía y asistencia turística	1º	6

6. OBJETIVOS GENERALES Y COMPETENCIAS PROFESIONALES, PERSONALES Y SOCIALES

Debido a que al cierre de la presentación programación no hay desarrollo normativo del currículo de este módulo, se han seleccionados de los objetivos generales que se incluyen en el Real Decreto 1255/2009, de 24 de julio, por el que se establece el título de Técnico Superior en Guía, Información y Asistencias Turísticas los siguientes, teniendo en cuenta que es necesario una actualización de los currículos, 16 años después de su aprobación:

j) Caracterizar los procedimientos de los servicios y las actuaciones postventa, seleccionando las técnicas apropiadas para la aplicación de los protocolos de calidad.

m) Identificar las normas de seguridad ambiental y de prevención de riesgos laborales, reconociendo los factores de riesgo y parámetros de calidad asociados a la prestación de los servicios de guía, información y asistencia turística para aplicar los protocolos de seguridad laboral y ambiental durante todo el proceso de prestación de servicio.

ñ) Valorar la diversidad de opiniones como fuente de enriquecimiento, reconociendo otras prácticas, ideas y creencias para resolver problemas y tomar decisiones.(Específicamente aquellas relacionadas con el desarrollo sostenible)

p) Reconocer sus derechos y deberes como agente activo de la sociedad, analizando el marco legal que regula las condiciones sociales y laborales para participar como ciudadano democrático. (Relacionados con las dimensiones sociales y de gobernanza de los aspectos ASG del desempeño sostenible de las empresas)

7. RESULTADOS DEL APRENDIZAJE Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

El **resultado de aprendizaje** es el eje a partir del cual se organizan los demás elementos integrantes del programa. Es un enunciado que describe el cambio en las habilidades, conocimientos y actitudes que se esperan que un alumno/a presente, solo que en términos de resultados, que pueden ser observables, medibles y logrables, haciendo énfasis en lo que el alumno/a podrá hacer más que en lo que sabrá al concluir el proceso de aprendizaje.

Los **criterios de evaluación** consisten en agrupar, por resultados de aprendizaje, aquellos criterios previamente identificados a través de las evidencias de conocimientos y de desempeño que permiten establecer objetivamente si se logró o no el resultado de aprendizaje.

Para el módulo de SASP, los RA y CE son los que se recogen en la tabla del [apartado 9.2. Tabla RA, CE y horas centro y empresa.](#)

8. TEMPORALIZACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS

A continuación se realiza una planificación esquemática de los núcleos de trabajo que se desarrollarán a lo largo del curso así como la distribución horaria total y de cada unidad didáctica. El módulo que nos ocupa, se impartirá en modalidad dual desde este curso 2025-26, lo que implica una fase inicial de formación en el centro seguida de una fase de formación en la empresa o entidad análoga.

Primer trimestre: Unidades 1, 2 Desde el 15 de septiembre al 19 de diciembre

Segundo trimestre: Unidades 3 y 4 Desde el 8 de enero hasta el 25 de marzo aprox.

Tercer trimestre: Unidad 5 y 6 Desde el 7 de abril hasta el 10 de junio*

Periodo de Refuerzo: Del 1 junio al 23 de junio

Temporalización FFEOE:

Desde el 20 de abril hasta el 31 de mayo (incluye festivos)

**Se tiene en cuenta en esta fecha la orden de evaluación de 18 de septiembre de 2025 en la que se establece que la 1ª evaluación final no se realizará antes del 10 de junio*

Para su trabajo de una manera sistemática y ordenada, se dividen estos contenidos en tres bloques y en las siguientes unidades didácticas:

BLOQUES	UNIDADES DIDÁCTICAS	Total horas:	32 horas
1er Trimestre			
	U.D. 1: La sostenibilidad y sus retos	6	
	U.D. 2: Las metas de la sostenibilidad: ODS	6	
	U.D. 3: Empresa y medio ambiente: los aspectos ASG	2	
	Total 1er Trimestre:	14	
2º Trimestre			
	U.D. 3: Empresa y medio ambiente: los aspectos ASG	2	
	U.D. 4: Diseño y producción sostenible	5	
	Total 2º Trimestre	7	
3er Trimestre			
	U.D. 5: Midiendo la sostenibilidad	5	
	U.D. 6: El plan de sostenibilidad	6	
	Total 3er Trimestre:	11	
	TOTAL HORAS:	32	

A continuación se presentan las unidades didácticas, temporalización por trimestres, RA y ponderación sobre la nota total.

8.1. TABLA DE ORGANIZACIÓN DE UD, RA, HORAS EN CENTRO

SOSTENIBILIDAD APLICADA 30 H 1 h/semana

TRIMESTRE	% RA	RESULTADO APRENDIZAJE	U.D.	HORAS CENTRO	HORAS FFEOE	% NOTA
1	50%	RA1. Identifica los aspectos ambientales, sociales y de gobernanza (ASG) relativos a la sostenibilidad teniendo en cuenta el concepto de desarrollo sostenible y los marcos internacionales que contribuyen a su consecución.	U.D. 1 La sostenibilidad y sus retos	3		19%
	100%	RA2. Caracteriza los retos ambientales y sociales a los que se enfrenta la sociedad, describiendo los impactos sobre las personas y los sectores productivos y proponiendo acciones para minimizarlos.		2		
		RA6. CE d)		1		
1	50%	RA3. Establece la aplicación de criterios de sostenibilidad en el desempeño profesional y personal, identificando los elementos necesarios. RA6. CE a), CE b)	U.D. 2 Las metas de la sostenibilidad: ODS	6		19%
1	50%	RA1. Identifica los aspectos ambientales, sociales y de gobernanza (ASG) relativos a la sostenibilidad teniendo en cuenta el concepto de desarrollo sostenible y los marcos internacionales que contribuyen a su consecución.	U.D. 3 Empresa y medio ambiente: los aspectos ASG	2		12%
	50%	RA3. Establece la aplicación de criterios de sostenibilidad en el desempeño profesional y personal, identificando los elementos necesarios.		2		
2	100%	RA4. Propone productos y servicios responsables teniendo en cuenta los principios de la economía circular.	U.D. 4 Diseño y producción sostenible	5		16%
2	100%	RA5. Realiza actividades sostenibles minimizando el impacto de las mismas en el medio ambiente.	U.D. 5 Midiendo la sostenibilidad	5		16%
3	100%	RA6. Analiza un plan de sostenibilidad de una empresa del sector, identificando sus grupos de interés, los aspectos ASG materiales y justificando acciones para su gestión y medición	U.D. 6 El plan de sostenibilidad		6	18%
			TOTAL HORAS:		32	100%

8.2. Ponderación de RA, CE y calificaciones

8.2. Ponderación de RA, CE y calificaciones

MÓDULOS PROFESIONALES	RA % SOBRE TOTAL DEL CICLO	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	HORAS CENTRO	HORAS FFEOE
Sostenibilidad 32 H 1 H/semana U.D. 1 La sostenibilidad y sus retos U.D. 3 Empresa y medio ambiente: los aspectos ASG	RA 1 1. Identifica los aspectos ambientales, sociales y de gobernanza (ASG) relativos a la sostenibilidad teniendo en cuenta el concepto de desarrollo sostenible y los marcos internacionales que contribuyen a su consecución.	a) Se ha descrito el concepto de sostenibilidad, estableciendo los marcos internacionales asociados al desarrollo sostenible. b) Se han identificado los asuntos ambientales, sociales y de gobernanza que influyen en el desarrollo sostenible de las organizaciones empresariales. c) Se han relacionado los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) con su importancia para la consecución de la Agenda 2030. d) Se ha analizado la importancia de identificar los aspectos ASG más relevantes para los grupos de interés de las organizaciones relacionándolos con los riesgos y oportunidades que suponen para la propia organización. e) Se han identificado los principales estándares de métricas para la evaluación del desempeño en sostenibilidad y su papel en la rendición de cuentas que marca la legislación vigente y las futuras regulaciones en desarrollo. f) Se ha descrito la inversión socialmente responsable y el papel de los analistas, inversores, agencias e índices de sostenibilidad en el fomento de la sostenibilidad.	5	

U.D. 1 La sostenibilidad y sus retos	RA2 Caracteriza los retos ambientales y sociales a los que se enfrenta la sociedad, describiendo los impactos sobre las personas y los sectores productivos y proponiendo acciones para minimizarlos.	a) Se han identificado los principales retos ambientales y sociales. b) Se han relacionado los retos ambientales y sociales con el desarrollo de la actividad económica. c) Se ha analizado el efecto de los impactos ambientales y sociales sobre las personas y los sectores productivos. d) Se han identificado las medidas y acciones encaminadas a minimizar los impactos ambientales y sociales. e) Se ha analizado la importancia de establecer alianzas y trabajar de manera transversal y coordinada para abordar con éxito los retos ambientales y sociales	2	
U.D. 2 Las metas de la sostenibilidad: ODS U.D. 3 Empresa y medio ambiente: los aspectos ASG	RA3 . Establece la aplicación de criterios de sostenibilidad en el desempeño profesional y personal, identificando los elementos necesarios.	a) Se han identificado los ODS más relevantes para la actividad profesional que realiza. b) Se han analizado los riesgos y oportunidades que representan los ODS. c) Se han identificado las acciones necesarias para atender algunos de los retos ambientales y sociales desde la actividad profesional y el entorno personal.	8	
U.D. 4 Diseño y producción sostenible	RA4 Propón productos y servicios responsables teniendo en cuenta los principios de la economía circular.	a) Se ha caracterizado el modelo de producción y consumo actual. b) Se han identificado los principios de la economía verde y circular. c) Se han contrastado los beneficios de la economía verde y circular frente al modelo clásico de producción. d) Se han aplicado principios de ecodiseño. e) Se ha analizado el ciclo de vida del producto. f) Se han identificado los procesos de producción y los criterios de sostenibilidad aplicados.	5	

U.D. 5 Midiendo la sostenibilidad	RA5 Realiza actividades sostenibles minimizando el impacto de las mismas en el medio ambiente.	a) Se ha caracterizado el modelo de producción y consumo actual. b) Se han identificado los principios de la economía verde y circular. c) Se han contrastado los beneficios de la economía verde y circular frente al modelo clásico de producción. d) Se ha evaluado el impacto de las actividades personales y profesionales. e) Se han aplicado principios de ecodiseño. f) Se han aplicado estrategias sostenibles. g) Se ha analizado el ciclo de vida del producto. h) Se han identificado los procesos de producción y los criterios de sostenibilidad aplicados. i) Se ha aplicado la normativa ambiental.	5	
U.D. 6 El plan de sostenibilidad	RA6 Analiza un plan de sostenibilidad de una empresa del sector, identificando sus grupos de interés, los aspectos ASG materiales y justificando acciones para su gestión y medición.	a) Se han identificado los principales grupos de interés de la empresa. b) Se han analizado los aspectos ASG materiales, las expectativas de los grupos de interés y la importancia de los aspectos ASG en relación con los objetivos empresariales. c) Se han definido acciones encaminadas a minimizar los impactos negativos y aprovechar las oportunidades que plantean los principales aspectos ASG identificados. d) Se han determinado las métricas de evaluación del desempeño de la empresa de acuerdo con los estándares de sostenibilidad más ampliamente utilizados. e) Se ha elaborado un informe de sostenibilidad con el plan y los indicadores propuestos.	1	6
		TOTAL HORAS:	32	

9. DETALLE UNIDADES DIDÁCTICAS		
MÓDULO: SOSTENIBILIDAD APLICADA AL S.P. UNIDAD DIDÁCTICA 1: La sostenibilidad y sus retos		
1. TEMPORALIZACIÓN: 6 HORAS		
2. RESULTADOS DE APRENDIZAJE. RA1. Identifica los aspectos ambientales, sociales y de gobernanza (ASG) relativos a la sostenibilidad teniendo en cuenta el concepto de desarrollo sostenible y los marcos internacionales que contribuyen a su consecución. RA2. Caracteriza los retos ambientales y sociales a los que se enfrenta la sociedad, describiendo los impactos sobre las personas y los sectores productivos y proponiendo acciones para minimizarlos. RA6. Analiza un plan de sostenibilidad de una empresa del sector, identificando sus grupos de interés, los aspectos ASG materiales y justificando acciones para su gestión y medición.		
3. CRITERIOS DE EVALUACIÓN RA1 a) Se ha descrito el concepto de sostenibilidad, estableciendo los marcos internacionales asociados al desarrollo sostenible. b) Se han identificado los asuntos ambientales, sociales y de gobernanza que influyen en el desarrollo sostenible de las organizaciones empresariales. c) Se han relacionado los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) con su importancia para la consecución de la Agenda 2030.	4. CONTENIDOS 1. La sostenibilidad 1.1. Actividad humana y ecosistemas: la sostenibilidad 1.2. El desarrollo sostenible 2. Los retos del desarrollo sostenible 2.1. Los retos medioambientales: el cambio climático 2.2. Consecuencias para las empresas 3. Acción y alianzas para la sostenibilidad 3.1. Desandar el camino del cambio climático: descarbonizar y desmaterializar la actividad económica 3.2. Alianzas y acciones transversales para la sostenibilidad	
RA2 a) Se han identificado los principales retos ambientales y sociales. b) Se han relacionado los retos ambientales y sociales con el desarrollo de la actividad económica. c) Se ha analizado el efecto de los impactos ambientales y sociales sobre las personas y los sectores productivos.		
RA6. d) Se han determinado las métricas de evaluación del desempeño de la empresa de acuerdo con los estándares de sostenibilidad más ampliamente utilizados.		
5. INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN PONDERADOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN		
Criterios de evaluación	Instrumento de evaluación	Ponderación (%)
RA1 a) b) c)	1. Cuestionario sobre los contenidos esenciales de la UD.	20%
RA2 a) b) c)	2. Reto del tema	50%
RA6 d)	3. Otras tareas de clase	30%

En la programación de aula, se detallarán las UD como en el caso más arriba. Se proporciona detalle de la UD 1.

Se incluirán en cada unidad didáctica un resumen de los instrumentos de evaluación y criterios de calificación. Para más detalle, acudir a la sección de [criterios de calificación](#).

10. METODOLOGÍA

La metodología que se va a llevar a cabo en el aula es el resultado de la evolución de los diferentes enfoques metodológicos anteriores a la pandemia incorporando los cambios producidos a raíz de esta. Es una metodología que pretende ser **activa, participativa y creativa**, basada en el autoaprendizaje, el **trabajo en equipo** y el aprendizaje guiado por el profesorado. Además, apoyada en entornos digitales y audiovisuales que puedan completarla y enriquecerla. Esta metodología se apoya en la utilización de la plataforma virtual Moodle Centros en la que los alumnos tienen a su disposición todos los materiales necesarios para seguir el curso. Además, se han preparado paralelamente explicación de contenidos en clase, a través de vídeos realizados de las clases. Asimismo, en la realización de tareas, retos y actividades en las que las presentaciones en público cobran especial importancia por su valor comunicativo, para la comprobación de adquisición y dominio de conocimientos. Dichas pruebas serán diseñadas de diferentes maneras: cuestionarios de preguntas abiertas, cerradas y/o tipo test; pruebas orales de preguntas abiertas cerradas y/o tipo test; realización de tareas teórico-prácticas, pruebas mixtas en las que se combinen todas las anteriores posibilidades.

Partiendo de las **orientaciones pedagógicas y las líneas de actuación** en el proceso de enseñanza aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo, se expondrán a continuación las bases metodológicas que fundamentan esta programación.

Al cierre de esta programación, no se ha publicado normativa específica sobre los nuevos módulos que se derivan del cambio normativo al modelo de FP Dual y poder contar así con orientaciones pedagógicas y líneas de actuación en el proceso enseñanza-aprendizaje.

Para la consecución de los objetivos marcados, adoptaré una metodología que abarque los **distintos tipos de aprendizaje** que demanda el sector *turístico (saber, saber hacer y saber ser/estar)*, adaptándola a cada uno de ellos.

- **Saber (Conocimientos):** por medio de la exposición de contenidos en el aula con herramientas y recursos de apoyo. También durante la exposición de trabajos y actividades del alumnado y durante la búsqueda de información por su parte para realizar las tareas o actividades propuestas.
- **Saber hacer (Procedimientos):** exposiciones orales, demostraciones prácticas, resolución de problemas o casos prácticos, análisis de resultados, confección de diagramas, esquemas, resúmenes, tablas, etc.
- **Saber ser/estar (Actitudes):** Trabajo específico en aspectos relacionados con actitudes profesionales (gestión del tiempo, entrega, uso de nuevas tecnologías...), personales (autonomía, iniciativa, positividad...)

PRINCIPIOS METODOLÓGICOS. Las bases metodológicas de mi trabajo en el aula se fundamentarán en la búsqueda de una metodología:

Significativa – Partiendo de la experiencia previa del alumnado y a través de actividades relacionadas con la vida real ir construyendo su aprendizaje de forma significativa.

Activa – A través de un enfoque por proyectos y retos, el propio alumno/a, a través de un proceso de análisis, búsqueda y reflexión individual y en grupo irá descubriendo una parte importante de los contenidos de la materia. Partiendo de sus conocimientos previos se le irá introduciendo en los nuevos contenidos y aprendizajes. (**Enfoque *Learning by doing***)

Abierta - Es importante crear en el aula un clima de apertura y de confianza en el que se favorezca la libre expresión y la participación de forma que éste se acerque a la materia construyendo el conocimiento en común. Se utilizará el debate y la reflexión en clase para conseguir que el alumno desarrolle sus propios criterios y sea capaz de expresarlos.

Motivadora - Con los recursos y medios disponibles, buscaré presentar los contenidos de una forma significativa, atractiva y que se acerque en todo lo posible a la **realidad del mundo empresarial y laboral**. Al tratarse de un módulo en el que la comunicación con el cliente es importante y constante, se utilizará un **enfoque comunicativo y dinámico** a través de dramatizaciones (Role-play) de situaciones reales en el departamento, poniendo en contexto lo aprendido por el alumno o alumna.

Los aspectos metodológicos adoptados, tratan, en definitiva, de **que el alumno/a adquiera seguridad y confianza en sí mismo**, lo que le permitirá, entre otras cosas, tomar decisiones y asumir responsabilidades, así como adquirir hábitos y predisposición hacia el diálogo, respeto por las opiniones de otras personas, trabajo en equipo, etc.

Para conseguir estos objetivos, la docente desarrollará exposiciones (método dialéctico), utilizando la pregunta como elemento dinamizador para conducir al grupo hacia el debate. Presentará material didáctico relacionado con el sector turístico (noticias de prensa especializada, acciones de empresas, etc), se hará uso de las TICs (Tecnologías de la Información y la Comunicación), talleres / charlas profesionales, dramatización de situaciones reales, uso de material auténtico (REALIA) y adaptado cuando no sea posible, etc.

Socializadora/Trabajo en grupo- Teniendo en cuenta las actuales circunstancias de distanciamiento físico, el trabajo en grupo queda limitado por la imposibilidad de trabajar físicamente cerca. Sin embargo, se intentará suplir esta circunstancia con la utilización de herramientas colaborativas como Google Drive y otras. Por la importancia de desarrollar las capacidades de **trabajo en equipo**, incluso en estas circunstancias, continuaremos poniendo de relieve los valores educativos y sociales fundamentales, además de estimular la participación y desarrollar la motivación.

CBL - Competence-based learning o Aprendizaje basado en competencias que implica que el aprendizaje se basa en lo que los estudiantes demuestran que pueden hacer en cuanto a objetivos de aprendizaje específicos (resultados de aprendizajes). Significa aplicar aspectos conceptuales y teóricos a situaciones próximas a la realidad productiva para conseguir aprendizajes funcionales con una orientación y sentido profesional.

La docente actuará como guía del aprendizaje, teniendo la responsabilidad de desarrollar las estrategias expositivas necesarias, al principio de cada tema, que sirvan para definir los conceptos fundamentales, dar las pautas de actuación durante el proceso de aprendizaje y estimular y orientar el trabajo posterior del alumno. Propondrá y supervisará las actividades que los alumnos deberán desarrollar en trabajos, ejercicios y supuestos, quedando abierta la posibilidad a que los alumnos aporten material, información y conocimientos relacionados con los temas a tratar.

Asimismo, se promoverá la utilización de **técnicas dinamizadoras** como el trabajo en equipo con coordinador, dramatizaciones o juego de rol, dinámicas de grupo (lluvia de ideas, Philip 66, etc.), con el objetivo de desarrollar habilidades sociales y comunicativas, relaciones humanas más ricas, y la capacidad de adaptación a diferentes formas de trabajar.

Importante, además, es el tratamiento transversal de las denominadas **SOFT SKILLS o habilidades personales y sociales** que pasan a llamarse *competencias para la empleabilidad*. Se trata de desarrollar una serie de competencias importantes para el sector productivo turístico y para la empleabilidad como el trabajo en equipo, responsabilidad, toma de decisiones, técnicas de comunicación, gestión del tiempo y programación de actividades, gestión de conflictos y situaciones nuevas.

ACTIVIDADES

Las actividades son un eje fundamental en la construcción de cada unidad de trabajo. Para su planificación, se seguirá las bases y líneas metodológicas explicadas en el apartado de metodología. A modo de resumen, es muy importante que las actividades permitan al alumno la indagación, el

descubrimiento y la construcción de su propio conocimiento. Las actividades, además, se adecuarán a los contenidos, los criterios de evaluación, los objetivos didácticos y, por ende, a los RA. Se definirán, por tanto, para cada unidad de trabajo incluyéndolas en la **Programación de Aula**.

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

Este tipo de actividades son parte integrante y fundamental de la metodología que se aplica en todos los módulos del ciclo por su carácter práctico y de aplicación de los saberes que se van adquiriendo. Tienen un papel estratégico en todo el proceso de E-A. Tradicionalmente hemos realizado actividades relacionadas con el perfil profesional del alumno y el sector productivo en el que se van a desenvolver que enriquecen su aprendizaje como visitas a empresas del sector, ferias y encuentros profesionales, visitas a destinos turísticos importantes, recursos, infraestructuras turística, etc. con el fin de afianzar los conocimientos teóricos del alumnado.

En todo caso se fomentará que el alumnado participe en la realización de las actividades programadas por el departamento, por el complemento fundamental que significan para el alumnado.

Ver Anexo: **Ficha de actividades complementarias y extraescolares**.

AGRUPAMIENTOS

La forma de estructurar al alumnado en el aula contribuye de forma determinante a crear una determinada **dinámica grupal** que va permitir a los alumnos y alumnas que convivan, trabajen y se relacionen de forma colectiva y personal. Optar **por tipos de agrupamiento distintos** ayuda a **motivar y dinamizar** el trabajo diario y a obtener diferentes tipos de resultados (trabajo individual, en equipo, competitivo, cooperativo, etc.). Cada tipo de agrupamiento conlleva unas ventajas e inconvenientes que analizar y unos objetivos diferentes que planificar.

Para cada actividad se especificará el tipo de agrupamiento elegido (**individual - IND, en pareja - PAR, grupo – GRU o gran grupo - GGRUP**)

ORGANIZACIÓN ESPACIAL Y TEMPORAL

La forma en que utilizamos el espacio y el tiempo influyen de una forma determinante en la intervención pedagógica, a pesar de que en muchas ocasiones no se les da la importancia que realmente tienen.

A. Espacios:

El espacio donde se lleva a cabo esta programación se sitúa en un edificio de reciente construcción que a comienzo del curso 24-25 tiene pendiente finalizar varias cuestiones, la más importante la división del único aula con que contamos para albergar los dos cursos de 1º y 2º GIAT y que posibilitará el uso flexible que la educación superior requiere. Esperamos que los nuevos espacios faciliten un proceso de enseñanza-aprendizaje dinámico, motivador y activo para este nivel educativo. Se espera en breve la conexión a internet en red para el uso de ordenadores en clase. En general, el centro presenta un equipamiento limitado e incluso obsoleto, sin cafetería ni salón de actos, una **sala de estudio** de uso común junto a la **biblioteca y espacios al aire libre que pueden ser mejor aprovechados**.

B. Tiempo:

Es otro factor fundamental a la hora de estructurar una programación. La temporalización debe ser abordada desde la **flexibilidad**. Disponemos de una elevada carga horaria que organizar para que UD y actividades planificadas permitan el aprendizaje profundo. La distribución temporal debe tener en cuenta:

- Los RA, objetivos didácticos y contenidos de la UD.
- La motivación del alumno.
- La distribución de los trimestres en el calendario escolar del año académico.
- Las sesiones de evaluación.
- El tipo de actividad (de inicio, desarrollo, síntesis, etc...).

Es importante al final de cada intervención docente y cada UD, evaluar el uso que se ha hecho del tiempo y si hay que ajustar la temporalización. **Ver el apartado de Temporalización.**

Espacios y equipamientos mínimos establecidos en la orden 13 de octubre de 2010

Si bien estos son los espacios y equipamientos mínimos establecidos en la normativa, estamos a la espera de poder contar con ordenadores en red para el alumnado una vez que contemos con conexión a internet en el edificio nuevo o edificio Norte. Resaltar que los equipos informáticos necesitan un actualización importante ya que llevan varios años sin renovarse, lo que condiciona la calidad del proceso de E-A en momentos en los que las tecnologías de la comunicación son esenciales.

ANEXO IV
ESPACIOS Y EQUIPAMIENTOS MÍNIMOS

Espacios:

Espacio formativo	Superficie m ² 30 alumnos	Superficie m ² 20 alumnos
-Aula polivalente	60	40
-Aula de agencias/información turística	90	60

Equipamientos:

Espacio formativo	Equipamiento
- Aula polivalente	<ul style="list-style-type: none"> - Ordenadores instalados en red, impresora de alta velocidad, cañón de proyección/pantalla, Internet. - Pizarra Blanca. - Mesa de profesor - Armario archivador - Fichero archivador - Maletín altavoz. - Medios audiovisuales (TV, DVD, VIDEO, Reproductores CD, etc.).
- Aula de agencias/ información turística	<ul style="list-style-type: none"> - Mobiliario de recepción (mostrador, sillas de oficina, mesas, archivadores, etc.). - Fotocopiadora. - Ordenador. - Ordenador portátil. - Impresora - Teléfono / fax. - Señalizadores. - Punteros láser. - Sistema de guía y traducción. - Mapas físicos/políticos. Murales. Andalucía, España, Europa, mundo. - Cámara fotográfica digital. - Cámara de video digital.

MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS:

Para el desarrollo de los contenidos de este módulo profesional de se hará uso de los siguientes materiales y recursos didácticos:

Materiales didácticos:

- Plataforma Moodle Centros.
- Temas elaborados con contenidos básicos.
- Libros de texto.
- Artículos de prensa especializada, páginas de internet, etc.
- Material audiovisual (PowerPoint, vídeos).
- Programa informático de gestión hotelera – PMS. Versión Demo.
- Plataforma virtual: Moodle / Edmodo
- Ordenadores.
- Legislación específica.
- Diccionarios (en texto, online): www.rae.es; www.wordreference.com
- Material de papelería (rotuladores,)

Para el trabajo diario en clase, se recomienda traer a los alumnos:

- Libreta o folios tamaño A-4 (adaptar a portfolio de actividades)
- Bolígrafos / Lápiz / Rotuladores/ Lápices de color

- Goma de borrar o corrector.
- Calculadora.

Recursos didácticos:

- Físicos: Aula polivalente, aulas de clase, biblioteca y sala de estudio.
- Humanos: Además del profesor y alumnos, asesores, ponentes, orientadores de empresas del sector, asociaciones u otras instituciones.

11. EVALUACIÓN

En la FP Superior en Andalucía, la evaluación de los aprendizajes se enfoca a la adquisición de competencias profesionales y habilidades necesarias para el mundo laboral. Este proceso es continuo y formativo, y busca ofrecer una retroalimentación constante que facilite la mejora continua del alumno. La normativa vigente establece criterios claros para evaluar de manera objetiva y justa, asegurando que todos los estudiantes tengan las mismas oportunidades de demostrar sus conocimientos y habilidades. Además, se considera importante la participación del alumnado en su propio proceso de aprendizaje, promoviendo la autoevaluación y la responsabilidad individual.

La evaluación del aprendizaje respetará el carácter práctico de la formación y deberá efectuarse de forma continua, formativa e integradora y realizarse por ámbitos, módulos profesionales y proyecto, teniendo en cuenta la globalidad del ciclo, así como las necesidades de adaptación metodológica, temporal y de recursos de las personas con necesidades específicas de apoyo educativo o formativo,

Se adaptará a las diferentes metodologías de aprendizaje, y deberá basarse en la comprobación de los resultados de aprendizaje en las condiciones de calidad establecidas en el currículo.

Se promoverá el uso generalizado de instrumentos de evaluación variados, flexibles y adaptados a las distintas situaciones de aprendizaje que permitan la valoración objetiva de todas las personas en formación, y que garanticen su adaptación a las personas con necesidad específica de apoyo.

La evaluación se llevará a cabo teniendo como referencia los objetivos, expresados en resultados de aprendizaje, y los criterios de evaluación. Las decisiones de evaluación final se adoptarán de manera colegiada en función del grado de adquisición de las competencias correspondientes al ciclo formativo.

Es función y objetivo de nuestro Sistema de Formación Profesional **establecer programas formativos que tengan en cuenta la edad, el sexo, la discapacidad en su caso, y la situación personal, familiar o laboral del alumnado** de forma que se permitan conseguir los resultados de aprendizaje y competencias profesionales

La evaluación de los aprendizajes es un proceso regulado por la *Orden de 29 de septiembre de 2010 por la que se regula la evaluación, certificación, acreditación y titulación académica del alumnado que cursa enseñanzas de formación profesional inicial en Andalucía*. De esta forma, la evaluación será **inicial, formativa y continua** dado el contenido organizador procedimental. Al cierre de esta programación, se espera que se publique una nueva orden adaptada a la nueva FP Dual.

Continuando con la Orden de 29 de septiembre de 2010, sobre la evaluación de FP dice en su artículo 2º, que la evaluación será continua; **"la aplicación del proceso de evaluación continua a los alumnos y alumnas requiere la asistencia regular a las clases y actividades programadas para los distintos módulos profesionales [...]"**

Teniendo en cuenta estas normas y **considerando que los contenidos actitudinales y procedimentales** son de gran importancia para la adquisición del perfil profesional, *la evaluación continua, dentro de cada unidad de trabajo se realiza, en consecuencia, valorando la actuación del alumno en la clase, los trabajos y actividades, tanto individuales como en grupo, y la resolución de ejercicios y cuestionarios que en cada caso se realicen.*

El proceso de evaluación del aprendizaje programado atiende a los siguientes puntos:

- El ciclo tiene carácter presencial por lo que la asistencia a clase es obligatoria. Deberá justificarse la falta de asistencia puntual por motivos médicos o deber inexcusable. A modo orientativo, superar el 30% de faltas de asistencia a clase (tanto justificadas como no justificadas) implica una dificultad importante para la evaluación continua y positiva del alumno/a en los diferentes apartados de calificación especificados. Además, las faltas injustificadas suponen una falta clara de compromiso con estos estudios presenciales y una falta de madurez y profesionalidad para superar positivamente el módulo. Teniendo en cuenta lo anterior, la falta de rendimiento suficiente por faltas de asistencia continuadas podrá suponer la pérdida de la evaluación continua del alumno en cuyo caso el alumno/a pasaría a evaluarse de toda la materia en las pruebas finales de junio. No obstante, este alumnado podrá asistir a clase y participar en las diferentes actividades propuestas. El alumnado que pierda el derecho a la evaluación continua será evaluado de forma final en la convocatoria ordinaria de junio.
- Para poder superar el módulo profesional es necesario que el alumno/a obtenga una nota igual o superior a cinco puntos y, en todo caso, domine los contenidos mínimos exigibles antes reseñados y subrayados. Para su calificación final se va a tener en cuenta todas las calificaciones obtenidas por el alumno/a en las distintas evaluaciones parciales en las que se ha ido concretando el proceso de aprendizaje.

Además, atendiendo al art. 35 del Real Decreto 732/1995 "de los deberes de los alumnos" se concretan las siguientes obligaciones:

- **Asistir a clase con puntualidad y participar en las actividades orientadas al desarrollo de los planes de estudio.**
- **Cumplir y respetar los horarios aprobados para el desarrollo de las actividades del centro.**
- **Seguir las orientaciones del profesorado respecto de su aprendizaje y mostrarle el debido respeto y consideración.**
- **Respetar el ejercicio del derecho al estudio de sus compañeros.**

QUÉ SE VA A EVALUAR

Con la planificación de las unidades de trabajo buscamos el desarrollo profesional de nuestro alumnado para lo cual hemos de seguir su evolución para comprobar que el proceso va siguiendo la dirección adecuada, en concreto, **alcanzar cada uno de los resultados de aprendizaje** planteados para cada módulo.

Los **resultados de aprendizaje** son enunciados acerca *de lo que se espera que el estudiante sea capaz de hacer* como resultado de una actividad de aprendizaje.

En esto consiste la evaluación continua, en el **seguimiento de estos resultados de aprendizaje** que hemos concretados en objetivos didácticos, para determinar en qué medida se van alcanzando, contrastando la validez de los métodos y procedimientos empleados, de esta forma, se podrán introducir las modificaciones que se consideren necesarias en la metodología y las estrategias utilizadas

Para ello contamos con **criterios de evaluación** específicos para cada uno de los resultados de aprendizaje, explicitados en el decreto que desarrolla el currículo del módulo, y que sirven de guía para medir el nivel de consecución de cada alumno y alumna.

Los **criterios de evaluación** nos indican el grado de concreción aceptable de cada RA, convirtiéndose en **mínimos exigibles al alumnado y que permiten comprobar su nivel de adquisición**. A través de ellos verificamos si se han alcanzado los OD y las Competencia general del módulo

Para este módulo, encontramos **4 resultados de aprendizaje** con su calificación ponderada, recogidos en los apartados 9.1 y 9.2. con sus correspondientes criterios de evaluación, que se van a desarrollar a través de 6 UD. Ver apartado:

9.2. Ponderación de RA, CE y calificaciones

MÓDULOS PROFESIONALES	RA % SOBRE TOTAL DEL CICLO	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	HORAS
Sostenibilidad 32 H 1 H/semana U.D. 1 La sostenibilidad y sus retos	RA 1 1. Identifica los aspectos ambientales, sociales y de gobernanza (ASG) relativos a la sostenibilidad teniendo en cuenta el concepto de desarrollo sostenible y los marcos internacionales que contribuyen a su consecución.	a) Se ha descrito el concepto de sostenibilidad, estableciendo los marcos internacionales asociados al desarrollo sostenible. b) Se han identificado los asuntos ambientales, sociales y de gobernanza que influyen en el desarrollo sostenible de las organizaciones empresariales. c) Se han relacionado los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) con su importancia para la consecución de la Agenda 2030. d) Se ha analizado la importancia de identificar los aspectos ASG más relevantes para los grupos de interés de las organizaciones relacionándolos con los riesgos y oportunidades que suponen para la propia organización. e) Se han identificado los principales estándares de métricas para la evaluación del desempeño en sostenibilidad y su papel en la rendición de cuentas que marca la legislación vigente y las futuras regulaciones en desarrollo. f) Se ha descrito la inversión socialmente responsable y el papel de los analistas, inversores, agencias e índices de sostenibilidad en el fomento de la sostenibilidad.	6

CÓMO SE EVALUARÁ

A. Técnicas e instrumentos de evaluación

Para evaluar, necesitamos contar con **técnicas e instrumentos variados** que nos ayuden a recoger la información necesaria para determinar el grado de conocimiento del que parte el alumnado así como su grado de adquisición de los aprendizajes planificados.

Teniendo en cuenta los criterios de evaluación que la normativa vigente establece para cada resultado de aprendizaje, debemos **seleccionar las herramientas, los procedimientos y situaciones** más adecuados a los distintos objetivos y tipo de contenido que se deben evaluar. Las que he considerado más efectivas en mi práctica docente son:

- La **observación directa** de los alumnos dentro y fuera del aula para aquellos alumnos que asisten de forma regular.

Herramientas:

- Hoja de observación de clase. [Ver Anexo 2.](#)
- Hoja de evaluación de exposiciones orales. [Ver Anexo 3.](#)

- La **observación indirecta** a través de sus trabajos individuales y de grupo.

Herramientas:

- Hoja de observación de clase. [Ver Anexo 2.](#)
- Ficha del alumno. [Ver Anexo 4.](#)

Se detectan con estas hojas competencias para la empleabilidad, que reflejan aspectos actitudinales y procedimentales del perfil profesional. Al compartirlas con el alumno, sirve de motivación y retroalimentación ya que puede analizar sus dificultades y progresos.

- **Tareas y actividades de clase**, tanto las recogidas en la plataforma virtual Moodle Centros como aquellas que se realicen en el aula con el alumno/o y en las distintas actividades complementarias, teniendo especial relevancia los proyectos, retos y presentaciones en público, así como la actuación del alumno en las visitas guiadas que preparan en las salidas del centro.
- **Cuestionarios y ejercicios prácticos**, en forma de tests y preguntas cortas en cada una de las tres evaluaciones. Completan la observación y ayudan a establecer el grado de asimilación de aprendizajes, no solo conceptos sino también conocimientos prácticos y actitudes (esfuerzo, presentación adecuada, ampliación de conocimientos, etc.)
- **Entrevistas / acción tutorial**, pueden ser formales o informales y nos ayudan a conocer aspectos del alumno que pueden no surgir con las anteriores herramientas: intereses, motivaciones, opiniones, entorno social y familiar, causas de sus comportamientos, autoestima, relaciones; aspectos que influyen de forma importante en su aprendizaje, y que en caso de no tener en cuenta pueden llevar al fracaso del alumno o alumna durante el curso escolar.
- **Hojas de reflexión y autoevaluación**: Hoja de evaluación de la programación (docente), hoja de evaluación de la intervención docente (docente), hoja de evaluación del trabajo en equipo (alumno/a). [Ver Anexos del 5 al 7.](#)

B. Evaluación de la fase de formación en la empresa

Atendiendo al Decreto 147/2025, de 17 de septiembre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas de los grados D y E del SFP de la CA de Andalucía, se dispone que la fase de formación en empresa u organismo equiparado **carece de currículo propio y diferenciado y contribuye al desarrollo de parte de los resultados de aprendizaje contemplados** en cada módulo, así como de las competencias previstas en las enseñanzas de los grados D.

La regulación destaca la necesidad de dotar a esta fase formativa de la flexibilidad necesaria para su **adaptación a las características específicas** de nuestra familia profesional y a la diversidad de situaciones que presenta el tejido productivo andaluz, así como **adaptarse a las peculiaridades, características y diversidad del alumnado participante**. Posibilitando una formación versátil en consonancia con las demandas sociales, económicas y laborales en el marco del aprendizaje a lo largo de la vida.

El módulo de SASP participa en la FFEOE y se incluyen en el [apartado 9.1 tabla resumen](#) de los RA y CE asociados. Como se ha explicado anteriormente, en el momento en el que comience la Fase de Formación en Empresas y el grupo se incorpore a ésta, se llevarán a cabo una serie de actividades consensuadas con la empresa y relacionadas con los CE de cada RA. Estas actividades están recogidas en el Plan de Formación Inicial de cada grupo de GIAT para el curso 2025 /2026.

Por otro lado, en el artículo 16 de la orden de evaluación de 18 de septiembre de 2025 se establece que:

- El tutor docente dual será responsable del seguimiento de los RA que se desarrollen tanto en el centro docente como durante la FFEOE así como de recoger la valoración cualitativa realizada por el tutor de empresa.
- el **tutor de la empresa** colaborará en la evaluación de los RA trabajados conjuntamente con el centro y se reflejará en una valoración cualitativa conforme el Anexo XIV de la orden de evaluación, en el que valorarán cada resultado de aprendizaje en los términos de «Superado» o «No superado». Cuando la valoración sea «No superado», se motivará expresamente el sentido de tal decisión.

- El **profesor responsable del módulo**, teniendo en cuenta esa valoración, ajustará la evaluación y posterior calificación de los RA. En el caso del módulo de Destinos turísticos, la valoración de superado y no superado se ajustará a la siguiente escala

1. No sabe hacerlo	equivale a una puntuación igual o menor a 4 puntos
2. Sabe hacerlo con ayuda	equivale a una puntuación igual a 5 o 6 puntos
3. Sabe hacerlo de manera autónoma	equivale a una puntuación igual a 7 u 8 puntos
4. Sabe hacerlo de manera autónoma y es capaz de enseñar a otros.	equivale a una puntuación igual a 9 o 10 puntos

El alumnado que, por causas debidamente justificadas, no pueda asistir a la FFEOE y deba permanecer en el centro docente recibirá docencia presencial.

C. Evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje. Autoevaluación docente

Es necesario que no sólo evaluemos el proceso de aprendizaje del alumno, sino que también debemos evaluar cómo hemos realizado nuestra labor los docentes en el correspondiente módulo. Para ello, y para esta programación, se ha diseñado un sistema en el que se trata de conocer si el proceso se ha realizado correctamente. Así, al inicio del 2º y 3er trimestre y en la evaluación final, se pasará una **encuesta al alumnado sobre estas cuestiones**, en el que se pregunte al alumno su opinión sobre los temas tratados (metodología, calificaciones, actividades, recursos, etc.). Se realizarán análisis cuantitativos y cualitativos como se refleja más abajo. Además, el docente reflexionará sobre su práctica docente por medio de un documento de autoevaluación docente.

TEMPORALIZACIÓN de la evaluación del proceso E-A

TRIMESTRAL (al inicio del 2º y 3er. Trimestre)

AUTOEVALUACIÓN DOCENTE

- Cuantitativo. (Si procede) Comparación de resultados con el trimestre anterior
- Cuantitativo. Encuesta al alumnado sobre la práctica docente
- Cualitativo. Reflexión del profesorado sobre la práctica docente.

AUTOEVALUACIÓN ALUMNADO

- Cualitativo. Reflexión del alumnado. (Resultados obtenidos por tutor)

FINAL

AUTOEVALUACIÓN DOCENTE

- Cuantitativo. Encuesta al alumnado sobre la práctica docente
- Cuantitativo. Porcentaje de aprobados respecto a la media del departamento en el mismo nivel grupo o desde curso anterior en el mismo nivel.
- Cuantitativo. Alumnado que ha superado el Plan de Refuerzo
- Cualitativo. Reflexión final del profesorado sobre la práctica docente.
- Cualitativo. Análisis cualitativo de propuestas para el curso siguiente

1. LA CALIFICACIÓN DE LOS APRENDIZAJES DEL MÓDULO

La calificación del módulo de *Sostenibilidad aplicada a la empresa* integrará:

- la calificación de los RA desarrollados en el **centro (81%)** y
- la calificación obtenida en la **FFEOE (19%)** se compone de:
 - un **60%** de la calificación obtenida por la valoración cualitativa de la empresa ajustada en los términos anteriores
 - un **40%** por el diario/cuaderno del alumno.

Además, los **criterios de calificación** para esta fase quedarán reflejados en el siguiente apartado.

La calificación de los resultados de aprendizaje asignados a la empresa u organismo equiparado será positiva cuando su calificación por el profesor responsable del módulo sea igual o superior a 5 puntos.

Por otro lado, para poder superar el módulo profesional **es necesario que el alumno/a obtenga una nota igual o superior a cinco puntos en todos los RA que lo integran.** Para su calificación final se van a tener en cuenta todas las calificaciones obtenidas por el alumno/a en las distintas evaluaciones parciales y en el periodo comprendido entre las 2ª evaluación parcial y la 1ª evaluación final, así como entre la 1ª evaluación final y la 2ª evaluación final (periodo de refuerzo) si se hiciera uso de esta evaluación.

En la calificación se tendrá en cuenta la diferente contribución de cada resultado de aprendizaje conforme a los porcentajes asignados en la tabla del **apartado 9.1** que se deba alcanzar en relación con las competencias profesionales y para la empleabilidad del módulo.

Para superar el módulo de SASP se requerirá la superación de todos los resultados de aprendizaje tanto los desarrollados en el centro docente como en la FFEOE.

Según el artículo 22 de la Orden de evaluación 18 septiembre, las **actividades de refuerzo y mejora** de las competencias permitirán al alumnado:

- la **superación de los módulos** o del proyecto pendientes de evaluación positiva,
- la profundización de los aprendizajes y la **mejora de la calificación** obtenida en los módulos o proyecto superados.

En las ofertas que cuenten con dos evaluaciones finales por curso, **el periodo de refuerzo y mejora de las competencias será el comprendido entre las dos evaluaciones finales.**

En los supuestos de **refuerzo** de las competencias para superación de los módulos pendientes de evaluación positiva la asistencia a clase será **obligatoria**. En el caso de **mejora** de la calificación la asistencia al centro será **obligatoria solo para las actividades** que se propongan para ello.

Para la superación de estos RA se utilizarán diversos instrumentos de evaluación entre otros: pruebas teórico-prácticas, ejercicios de investigación, demostración práctica de los aprendizajes contenidos en los CE y RA correspondientes y su nivel de desempeño.

- **Actividades de profundización, refuerzo y recuperación** para contribuir a la mejora y alcance de los RA y CE previstos a lo largo del proceso de enseñanza-aprendizaje.

En cuanto a la recuperación y refuerzo de RA no superados, entendidos **como una parte más del proceso de E-A** y no como simplemente la superación de un examen, se iniciará cuando se detecte la dificultad en el alumno, sin esperar al suspenso poniendo en marcha las acciones que se comentan en este apartado, con el objetivo de evitarlo. Este proceso se desarrollará a lo largo del curso y especialmente en el periodo entre la 1ª evaluación final y la 2ª evaluación final, para permitir al alumnado la superación de los RA pendiente de evaluación positiva o, en su caso, mejorar la calificación obtenida en el mismo.

Asimismo, después de cada sesión de evaluación, una vez analizados los resultados de ésta, se aplicarán los procedimientos e instrumentos de evaluación necesarios para recuperar los RA no superados. Se recogerán en la Programación de Aula propuestas para estas **actividades de refuerzo** y/o recuperación, asociadas a cada UD. Entre ellas:

- Material de trabajo localizado en la plataforma Moodle para poder ser trabajado con antelación.
- Apoyo a través de sesiones de **resolución de dudas colectivas** previas a los exámenes, así como con sesiones de tutorías individualizadas con el alumno/a.
- **actividades en grupo** para fomentar la colaboración y cooperación de los alumnos con mayor nivel de conocimientos con los que presenten un nivel más bajo, etc.
- **Actividades específicas** de recuperación y refuerzo. Se realizarán a lo largo de la evaluación en curso o en las evaluaciones siguientes, en caso de actividades de recuperación. Estas actividades consistirán, según la naturaleza de los resultados deseados, en: *pruebas escritas parciales de recuperación, cuestionarios específicos, análisis y solución de casos prácticos, trabajos, informes, realización de estudios y exposiciones*, etc. Las actividades de recuperación se realizarán después de la primera y segunda evaluación; por motivos de tiempo es difícil establecer recuperaciones antes de mayo por lo que los RA no superados se harían entre la 3ª evaluación y la evaluación final de junio.
- **Apoyo a través del grabado de vídeos de ciertos contenidos de los temas** para aquel alumnado que necesite apoyo especial con los contenidos y puedan volver a revisar las explicaciones.
- **Temporalización ampliada para entrega de actividades y en pruebas escritas**

Se valorarán estos resultados, del modo indicado con anterioridad y se incluirán en la calificación final siguiendo los criterios de ponderación establecidos.

11.1. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Teniendo en cuenta el carácter práctico y de aplicación a la realidad empresarial de este módulo, la calificación se realizará por evaluaciones, y la nota que aparecerá en el boletín de evaluación será el resultado de las siguientes ponderaciones en cada RA:

Actuación en clase (100% - 10 ptos.): Se evaluarán específicamente las competencias profesionales del alumno/a a través de la participación en clase y realización de trabajos y/o actividades individuales y/o colectivas, tanto escritos como orales, en clase, por plataforma virtual o en actividades complementarias y extraescolares valorándose la capacidad de trabajo en equipo, cumplimiento de las instrucciones dadas, habilidades de comunicación, calidad de los trabajos, la entrega en plazo, constancia en el trabajo, etc. Las entregas fuera de plazo no se recogerán ni evaluarán.

Para completar las tareas, retos, proyectos que se lleven a cabo en el aula y fuera de ella se plantearán pruebas teórico-prácticas, pruebas tipo test, cuestionarios y otras pruebas análogas.

Es imprescindible una puntuación mínima de 5 sobre 10 en cada actividad, teniendo en cuenta que no se utilizará el examen como una dimensión concreta de la nota total, sino como una actividad más a evaluar como actuación de clase.

En formación profesional, además, tenemos en cuenta las **competencias para la empleabilidad**, un conjunto de capacidades **personales y sociales** reflejadas en una actitud positiva, capacidad de trabajo en equipo y comunicación, respeto a compañeros, profesores y resto de comunidad educativa, comportamiento profesional y social adecuado, interés, esfuerzo, etc., que se tendrán en cuenta en la calificación de cada actividad.

Para superar el trimestre, el alumno necesitará una puntuación mínima de 5 sobre 10 en cada Resultado de Aprendizaje y obtener un 5 por media aritmética de todos los RA. Se orientará a los alumnos de su ejecución en esta área utilizando las diferentes herramientas comentadas en el apartado 11.2.A. Técnicas e instrumentos de evaluación. De no superarse algunos contenidos, una vez realizadas las acciones de recuperación de cada trimestre, el alumno/a se evaluará de ellos en el periodo de recuperación de junio.

Se recoge en los apartados 9.1. y 9.2., una aproximación a los criterios de calificación por UD.

Los criterios de calificación de la evaluación final para aquellos alumnos que hayan perdido la evaluación continua serán los siguientes:

- Resolución de ejercicios o cuestionarios teórico y/o práctico, presentación de trabajos, exposiciones orales, actividades: **100% de la calificación**

Asistencia: el ciclo tiene carácter presencial por lo que la asistencia a clase es obligatoria. Deberá justificarse la falta de asistencia puntual por motivos médicos o deber inexcusable. Las faltas de asistencia continuadas a clase afectan negativamente al rendimiento esperado del alumno/a para considerarlo suficiente, especialmente en cuanto a la evaluación de la actuación en clase (40%) y de las competencias personales y sociales (20%) pudiendo impedir la calificación positiva.

A modo orientativo, superar el 30% de faltas de asistencia a clase (tanto justificadas como no justificadas) implica una dificultad importante para la evaluación continua y positiva del alumno/a en los tres apartados de calificación especificados. Además, las faltas injustificadas suponen una falta clara de compromiso con estos estudios presenciales y una falta de madurez y profesionalidad para superar positivamente el módulo.

Teniendo en cuenta lo anterior, la imposibilidad de evaluar de forma continua al alumno, por lo anteriormente expresado, podrá suponer la pérdida de la evaluación continua del alumno en cuyo caso el alumno/a pasará a evaluarse de toda la materia en las pruebas finales de junio.

Si un alumno falta de forma injustificada, un día en el que se realiza una prueba de conocimiento o es día límite para entrega de un trabajo, no se repetirá el examen ni se ampliará el plazo de entrega, el trabajo se valorará como no presentado.

CUÁNDO SE EVALUARÁ

La evaluación debe ser un proceso continuo paralelo e integrado en el proceso de enseñanza-aprendizaje. Por ello, se llevará a cabo al inicio del proceso de aprendizaje, durante el mismo y al final del mismo.

A. EVALUACIÓN INICIAL.

Como señala la orden de 18 de septiembre de 2025, en su artículo Artículo 12 “ se realizará una evaluación inicial en el plazo de un mes desde el comienzo de las actividades lectivas para conocer las características y nivel de competencias que presenta el alumnado respecto a los RA de los módulos que va a cursar. Al término de este periodo, se convocará una sesión de evaluación inicial en la que la persona que ejerza la tutoría del grupo facilitará al equipo docente la información disponible sobre las características generales del mismo y sobre las circunstancias académicas o personales con incidencia educativa del alumnado.”

En cuanto a la evaluación inicial, reflejar que es, por tanto, un punto de referencia para el profesorado para adecuar el currículo a las características, capacidades y conocimientos del alumnado. Para ello se

utilizarán como herramientas de evaluación un cuestionario inicial al comienzo del curso y la observación diaria reflejada en el documento *Anexo II Hoja de observación de clase* que se adjunta a esta programación. Además, al ser un documento de trabajo de carácter flexible ha de adaptarse a las circunstancias que a lo largo del curso se vayan presentando, como se ha comentado anteriormente, se reflejará su modificación al final de la primera y segunda evaluación. Esta evaluación no conlleva calificación para el alumnado. El modelo de evaluación se encuentra en el *Anexo X* del citado decreto y puede consultarse el resultado de la misma, a nivel grupal e individual, en el acta de sesión de evaluación inicial correspondiente. Por tanto, y a partir de la misma, esta programación se adaptará a estos resultados y valoraciones realizados en dicha sesión.

Partiendo de esta premisa, se incidirá en estos aspectos, se evaluarán a lo largo del desempeño de los alumnos y se corregirán aquellas formas de hacer que no sean compatibles con este tipo de entornos. Además de estas medidas, las alumnas podrán utilizar su móvil para traducir mientras sea necesario. No se aprecian otros casos que requieran medidas especiales.

Además de esta evaluación inicial para todo el profesorado, es necesario plantear una **evaluación inicial de cada proceso de aprendizaje**, por ejemplo, al inicio de una UD, de una tarea más compleja o en cualquier situación que requiera un análisis previo de conocimientos, destrezas y actitudes. De esta forma se podrán **planificar más efectivamente las acciones a llevar a cabo, actividades y los recursos** más adecuados para alcanzar los objetivos previstos.

*****La programación del módulo está adaptada y tiene en cuenta los resultados y valoraciones realizadas por el conjunto del equipo docente en la Evaluación Inicial del grupo. Para la evaluación inicial se han empleado las técnicas de la observación, cuestionarios y debates. Además, se introduce un proceso de autoevaluación de la programación, con el objetivo de actuar, en caso de necesitar introducirse cambios.***

B. EVALUACIÓN CONTINUA

La necesidad de realizar el seguimiento del desarrollo del aprendizaje a lo largo del curso y establecer las medidas adecuadas que garanticen que se alcanzan las competencias profesionales y para la empleabilidad así como los objetivos de aprendizaje, hace que sea necesario la recogida continua y sistemática de información para evaluar este proceso por medio de las herramientas e instrumentos anteriormente comentados. Este tipo de evaluación permite detectar dificultades, puntos fuertes y débiles del alumno así como su progreso. Es por ello que tiene un **carácter formativo**, en el sentido de que hace posible la mejora permanente.

Además, la orden antes mencionada, explicita que *“la aplicación del proceso de evaluación continua del alumnado requerirá, en la modalidad presencial, su asistencia regular a clase y su participación en las actividades programadas para los distintos módulos profesionales del ciclo formativo.”*

C. EVALUACIÓN FINAL

Se efectuará al final de cada proceso de enseñanza-aprendizaje, al igual que la evaluación inicial – al final de cada UD, al finalizar una tarea/trabajo complejo u otras situaciones análogas. Además de reflejar la situación tras el aprendizaje, tiene también un carácter formativo ya que permite, a través del análisis del grado de consecución de los objetivos propuestos, realizar modificaciones y mejoras en la planificación de nuevas secuencias didácticas.

Permite además el control de cualquier desviación de los objetivos planteados inicialmente convirtiéndose en una herramienta valiosa de planificación de nuestras intervenciones docentes.

Además de las evaluaciones finales de cada proceso de E-A, la orden de 29 de septiembre de 2010, señala que “se llevará a cabo una sesión de evaluación final que se corresponderá siempre con la finalización del régimen ordinario de clase.[...] Existirá una única sesión de evaluación final”.

D. SESIONES DE EVALUACIÓN

Para cada grupo de alumnos y alumnas de primer curso se realizarán, al menos tres sesiones de evaluación parcial y calificación a lo largo del curso académico. Además de estas, como he comentado, se realizará una sesión de evaluación inicial y una sesión de evaluación final en cada curso académico sin perjuicio de lo que establezca el Proyecto Educativo del centro. Las fechas se determinarán en función del calendario escolar:

SESIONES DE EVALUACIÓN

Una	Evaluación Inicial	Octubre/ Noviembre
Dos	Evaluaciones parciales	al final del 1er y 2º trimestre
Dos	Evaluaciones finales (1ª Eval Final y 2ª Eval Final)	junio

Asistirán el profesor tutor, el equipo educativo y algún miembro del equipo directivo. Dos días antes de la sesión de evaluación, deben ponerse las calificaciones de los alumnos en el acta de evaluación del Programa Séneca de la Junta de Andalucía. Al final de cada sesión, se anotarán en el acta de la misma, los acuerdos que afecten al conjunto de actividades del alumnado y profesorado.

12. MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

En cumplimiento de los principios prescritos en el artículo 3 del RD 659/2023 y de la función legal prevista en el artículo 5, apartados 1 y 2, de la Ley Orgánica 3/2022, de 31 de marzo, de ordenación e integración de la Formación Profesional, es función del Sistema de Formación Profesional el desarrollo personal y profesional de la persona, la mejora continuada de su cualificación a lo largo de toda la vida y la garantía de la satisfacción de las necesidades formativas del sistema productivo y del empleo. Es por ello que es un objetivo del Sistema de Formación Profesional:

“Garantizar a todas las personas, en condiciones de equidad y a lo largo de la vida, una Formación Profesional de calidad, en diferentes modalidades, significativa personal y socialmente, que satisfaga tanto el desarrollo de la personalidad como las necesidades individuales de cualificación y recualificación permanentes con arreglo a itinerarios diversificados, y de respuesta a sus necesidades formativas a medida que se producen, atendiendo a sus circunstancias personales, sociales y laborales.”

Atención a las diferencias individuales

En consonancia con el art. 15 del RD 659/2023, se fomentarán la equidad e inclusión, la igualdad de oportunidades y la no discriminación en la formación profesional a lo largo de la vida laboral, adoptando para ello los apoyos y medidas de flexibilización, de adaptación temporal, de diseño universal y alternativas organizativas y metodológicas, de atención a la diversidad e inclusión, con especial atención al alumnado con necesidades de apoyo educativo y formativo, que en cada caso se requieran.

Se entenderá por personas con necesidades específicas de apoyo educativo o formativo aquellas que, con independencia de que estas tengan su origen en condiciones personales, sociales o de cualquier otro tipo, generen la necesidad de una atención diferente a la ordinaria.

Esta atención diferenciada requiere la adaptación de condiciones que faciliten de la adquisición de los aprendizajes y de las evaluaciones a personas con necesidades precisadas de apoyo formativo. De acuerdo con esto, se pondrán en marcha las medidas, apoyos, adaptaciones y alternativas organizativas y metodológicas necesarias para que estas personas puedan alcanzar las competencias profesionales y para la empleabilidad previstas en el título. Entre otras medidas:

Actividades de ampliación, refuerzo y recuperación para contribuir a la mejora y alcance de los RA y CE previstos a lo largo del proceso de enseñanza-aprendizaje.

En cuanto a la recuperación, entendida **como una parte más del proceso de E-A** y no como simplemente un examen. Por eso se iniciará cuando se detecte la dificultad en el alumno, sin esperar al suspenso poniendo en marcha las acciones que se comentan en este apartado, con el objetivo de evitarlo. Este proceso se desarrollará a lo largo del curso y especialmente en el periodo entre la última evaluación parcial (3ª evaluación) y la evaluación final para permitir al alumnado la superación de los RA pendiente de evaluación positiva o, en su caso, mejorar la calificación obtenida en el mismo. Será obligatoria la asistencia de los alumnos durante este periodo de recuperación.

Asimismo, después de cada sesión de evaluación, una vez analizados los resultados de ésta, se aplicarán los procedimientos e instrumentos de evaluación necesarios para recuperar los objetivos didácticos y RA no superados. Se recogerán en la Programación de Aula propuestas para estas actividades de refuerzo y/o recuperación, asociadas a cada UD. Entre ellas:

- Material de trabajo localizado en la plataforma Moodle para poder ser trabajado con antelación.
- Apoyo a través de sesiones de **resolución de dudas colectivas** previas a los exámenes, así como con sesiones de tutorías individualizadas con el alumno/a.
- **actividades en grupo** para fomentar la colaboración y cooperación de los alumnos con mayor nivel de conocimientos con los que presenten un nivel más bajo, etc.
- **Actividades específicas** de recuperación. Se realizarán a lo largo de la evaluación en curso o en las evaluaciones siguientes, en caso de actividades de recuperación. Estas actividades consistirán, según la naturaleza de los resultados deseados, en: *pruebas escritas parciales de recuperación, cuestionarios específicos, análisis y solución de casos prácticos, trabajos, informes, realización de estudios y exposiciones*, etc. Las actividades de recuperación se realizarán después de la primera y segunda evaluación; por motivos de tiempo es difícil establecer recuperaciones antes de mayo por lo que los RA no superados se harían entre la 3ª evaluación y la evaluación final de junio.
- **Apoyo a través del grabado de vídeos de ciertos contenidos de los temas** para aquel alumnado que necesite apoyo especial con los contenidos y puedan volver a revisar las explicaciones.
- **Temporalización ampliada para entrega de actividades y en pruebas escritas**

Se valorarán estos resultados, del modo indicado con anterioridad y se incluirán en la calificación final siguiendo los criterios de ponderación establecidos.

Adaptaciones y alternativas organizativas y metodológicas.

Se aplicarán a la metodología, tiempos, recursos, agrupamientos flexibles o/y a los procedimientos de evaluación para dar respuesta a las necesidades del alumnado. La adaptación queda en un documento escrito consensuado por el Equipo Docente y en la Programación de Aula se adecuarán las actividades formativas y los procedimientos de evaluación (art. 2.5.e. de Orden de 29 de septiembre de 2010 sobre la evaluación en FP). Los cambios se podrán realizar sobre:

- La **organización o disposición física de la clase** favoreciendo a alumnado con dificultades. Por ejemplo, un alumno con problemas de aprendizaje que sea apoyado por un compañero más aventajado.
- La **temporalización** (dedicar más tiempo a un contenido que demuestra ser más complejo de asimilar, modificar la temporalización de las UD para facilitar su comprensión; por ejemplo, impartir aquellas unidades que sean más cercanas a los conocimientos previos de los alumnos, dar más tiempo para la realización de exámenes...)
- La **metodología ecléctica** que consiste en aplicar el tipo de metodología que mejor responda a las necesidades que en cada momento demandan los alumnos/as. así como la realización de actividades alternativas (con distinto nivel de profundidad) o complementarias (para afianzar contenidos no dominados, con especial interés en los mínimos exigibles establecidos)
- El **agrupamiento flexible** organizando grupos de trabajo variados (IND, PAR, GRUP, GGRUP)
- El **uso de materiales distintos** (digital – analógico; variado – libros de consulta, de texto, prensa, vídeos, Moodle, etc.)

Las medidas extraordinarias de atención a la diversidad.

A veces hay ocasiones en que las vías y posibilidades ordinarias de atención a la diversidad no son suficientes para que determinados alumnos y alumnas puedan acceder al currículo establecido con carácter general. En estos casos es necesario **adoptar otras medidas complementarias, de carácter extraordinario**, más ajustadas a sus necesidades y que los sitúen en mejores condiciones para desarrollar las capacidades reflejadas en los objetivos generales del Ciclo. Aquí, además, intervendrían el Departamento de Orientación y el resto del equipo educativo del curso. Nos referimos a medidas tales como la permanencia de un año más en el mismo curso o adaptaciones curriculares con carácter especial.

13. CONTENIDOS DE CARÁCTER TRANSVERSAL

El carácter integral del currículo implica la necesidad de incorporar en el módulo elementos educativos básicos como son la **educación en valores y la atención a la cultura andaluza**, según se establece en la Ley 17/2007 de Educación en Andalucía (art.39 y 40). Se trata de contenidos de especial relevancia que responden a un proyecto de sociedad y educación dentro del marco europeo. Dados los contenidos de este módulo profesional, se considera que los temas más convenientes a tratar en clase son:

- **Educación para la Paz y la Convivencia.** Pretende educar en el pluralismo:
 - El respeto a la autonomía de los demás.
 - El diálogo como forma de solución de diferencias.
 - Generar posiciones de defensa de la paz mediante el conocimiento de personas e instituciones significativas. Preferir la solución dialogada de conflictos, la no violencia, el respeto y la tolerancia.
 - El respeto de los derechos humanos y las libertades fundamentales en una sociedad libre y democrática.
- **Educación para Europa.** Sus objetivos principales son:
 - Adquirir una cultura de referencia europea en Geografía, Historia, lenguas, instituciones, etc.
 - Desarrollar la conciencia de identidad europea.
- **Educación multicultural.** Pretende:
 - Desarrollar una actitud de respeto hacia la diversidad cultural
 - Despertar el interés por conocer otras culturas diferentes.
 - Desarrollar actitudes de respeto y colaboración con otras culturas en la sociedad y en especial en el ámbito laboral.
- **Coeducación.** Tiene como objetivos:
 - Desarrollar la autoestima y concepción del propio cuerpo como expresión de la personalidad.
 - Analizar críticamente la realidad y corregir juicios sexistas.

- Consolidar hábitos no discriminatorios.
- **Sostenibilidad y consumo responsable:** acciones para evitar la huella ecológica, consumerismo.
- **Educación para la salud:** desarrollo de hábitos de vida saludables.
- **Educación en el esfuerzo y en el trabajo:** para conseguir los logros propuestos en la vida académica, personal y profesional.
- **Cultura andaluza:** el patrimonio histórico-artístico, el medio natural, la historia, la cultura y otros hechos diferenciadores de Andalucía.

En las sesiones se aprovechará cualquier situación o fechas señaladas en la que surjan conversaciones sobre **temas transversales** como los mencionados antes, para dedicar un tiempo a su análisis y a la **educación en valores del grupo**, pero también se realizarán intencionadamente algunas acciones como las que a continuación detallo:

- Valorar cualquier logro de los alumnos por pequeño que sea y los esfuerzos empleados en la realización de una tarea.
- No realizar descalificaciones totales a un trabajo o proyecto. Si se indica un fallo o deficiencia, sugerir posibilidades de superación.
- Destacar y comentar las conductas tolerantes y flexibles.
- Elogiar la independencia de criterio y la capacidad de ser consecuentes.
- Organizar la clase según una serie de normas de convivencia previamente negociadas.
- Una vez consensuada la norma, exigir su cumplimiento.
- Ante un conflicto, formar una comisión de alumnos que lo estudie y aporte soluciones.
- Propiciar la igualdad actuando de la misma forma en situaciones similares.
- Ser capaces de pedir disculpas y subsanar errores.
- Finalizado un periodo de trabajo, realizar una sesión de reflexión para analizar el proceso.
- Indagar en la vida de personas que hayan conseguido logros excepcionales y/o contribuido a la mejora de la humanidad y de nuestro sector económico.
- Potenciar el diálogo y la autoestima para enfrentarse a desafíos externos.

También la LOMLOE en su exposición de motivos expresa **la importancia de los valores como soporte de la igualdad y la justicia social**. La práctica de valores debe favorecer dentro del sistema educativo español, la libertad personal, la responsabilidad, la ciudadanía democrática, la solidaridad, la tolerancia, la igualdad, el respeto y la justicia, superando cualquier tipo de discriminación.

14. BIBLIOGRAFÍA

- Material elaborado por la profesora y **libros de texto:**
- Sostenibilidad aplicada al sistema productivo. Editorial McGraw-Hill 2024.
- Manual de educación para sostenibilidad. Unesco Etxea, 2009.
- [Estrategia de Turismo Sostenible de España 2030](#)
- Sostenibilidad aplicada al sistema productivo. Fundación Naturgy, 2024.
- **Planes:**
 - ‘Pacto Verde Europeo’ UE, 2021.
 - Plan turismo sostenible andaluz META

Webgrafía:

- WWF España
- www.pactomundial.org
- www.miteco.gob.es
- <https://www.miteco.gob.es/es/ceneam/recursos/materiales/manual-sostenibilidad.html>
- [Ministerio de Industria y Turismo - Estrategia de Turismo Sostenible de España 2030](#)
- <https://planmeta2027.turismoandaluz.com/>

C.F.G.S. Guía, Información y Asistencias Turísticas
Módulo Profesional: Sostenibilidad aplicada al sistema productivo
IES Arroyo de la Miel (Benalmádena)
Profesora: Noelia Gosálvez Rey
Diciembre 2025